



International Academic and Business Seminar
HRM in Management Training Curricula
(16th annual meeting)
ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО



ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

**приглашают принять участие
в XVI международном научно-практическом семинаре
«Управление персоналом в программах
подготовки менеджеров»**

Дата проведения: 8 ноября 2019 г.

Адрес проведения семинара: 394068, г. Воронеж, [ул. Хользунова, 42В](#), корпус №5А.

Цель семинара: развитие направлений подготовки конкурентоспособных бакалавров и магистров в сфере управления человеческими ресурсами в соответствии с научными достижениями и модернизацией кадровых технологий, расширение взаимодействия предприятий и вузов в подготовке квалифицированных кадров, диалог науки и бизнес-сообщества.

Научная программа семинара:

- управление человеческими ресурсами: действительность и проблемы трансформации;
- модернизация подходов к формированию программ и методов обучения студентов и магистрантов в курсах цикла «Управление человеческими ресурсами»;
- развитие научных достижений в управлении персоналом;
- совершенствование кадровых технологий: направление, содержание, зарубежный и отечественный опыт.

История семинара

Впервые проведенный в 2004 г. семинар стал традиционным местом встречи учёных и практиков, специализирующихся в сфере кадрового менеджмента.

На ежегодных заседаниях семинара выступали учёные вузов, научно-исследовательских институтов, представители хозяйствующих субъектов г.г. Москвы, Санкт-Петербурга, Белгорода, Воронежа, Ижевска, Казани, Красноярска, Курска, Наро-Фоминска, Нижнего Новгорода, Новосибирска, Омска, Оренбурга, Орла, Пензы, Перми, Сочи, Сыктывкара, Тюмени, Ульяновска, Якутска, а также Республики Беларусь, Республики Казахстан, Республики Таджикистан, Китая, США, Вьетнама, Ганы, Гвинеи-Бисау, Республики Чад, Замбии.



Сформировалось научное сообщество, база для развития творческих связей и повышения результативности использования научного потенциала учёных российских вузов, обсуждены проблемы новых технологий управления персоналом, сформулированы рекомендации российским предприятиям.

Публикация: материалы докладов будут опубликованы **к началу** работы научно-практического семинара.

Программа семинара:

10:00 - регистрация участников

17:00 - завершение работы семинара

10:30 - начало работы семинара

18:00 - фуршет

16:00 – круглый стол

Условия участия: Для участия в семинаре необходимо направить в адрес Оргкомитета регистрационную карточку участника и материалы к публикации **до 21.10.2019г.**

Представленные материалы проходят проверку в системе «АНТИПЛАГИАТ».

Материалы, НЕ СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ТЕМАТИКЕ СЕМИНАРА, не публикуются и не возвращаются. Тезисы магистрантов принимаются в соавторстве с научными руководителями. Студенческие работы не публикуются.

Подробности об оплате будут сообщены участникам после принятия материалов к публикации.

Сборник статей загружается в Научную электронную библиотеку (eLIBRARY.ru) и в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).

Для иногородних участников организационный взнос за участие в научно-практическом семинаре (публикация доклада, раздаточные материалы, фуршет по окончании семинара) составляет **1100 руб.**

Оплата проживания производится участниками семинара.

Для участников из г. Воронежа организационный взнос составляет **750 руб.** Обед оплачивается самостоятельно. Стоимость участия с публикацией без фуршета – **450 руб.** Участие без публикации и фуршета – **100 руб.**

Стоимость **заочного** участия в семинаре и публикации доклада **130 руб.** за **страницу текста (не более 4-х страниц).**

Стоимость пересылки 1 сборника - **50 руб.**

Публикация для иностранных участников бесплатная

Условия размещения участников:

Иногородние участники могут быть размещены в общежитии университетского городка. Оплата проживания и питания производится участниками семинара.

Стоимость проживания: от 950 руб./сутки - место в двухместном номере.

Требования к оформлению материалов

Тезисы докладов в объеме не более 4 страниц представляются в Оргкомитет в виде файла на съемном носителе информации (или по электронной почте), набранного с использованием редактора Word при соблюдении следующих требований: формат листа А4, шрифт - Times New Roman 14 пт, межстрочный интервал одинарный; ФИО автора – полужирным шрифтом в верхнем правом углу; ниже - город и место работы, курсивом; ниже, через 1 интервал, - по центру страницы – название материала, набранное заглавными буквами полужирным шрифтом; ниже, через 1 интервал, - основной текст; поля – левое, правое, верхнее, нижнее – 30 мм. *Просьба называть файлы своей фамилией.*



Структура тезисов (пример)

Иванов А.А.

*г. Воронеж,
Воронежский госуниверситет*

Инновационные подходы к управлению персоналом

Текст.....
.....
.....

КАРТОЧКА УЧАСТНИКА

ФИО (полностью) _____

Ученая степень и ученое звание _____

Организация _____

Платежные реквизиты (для выставления счета) _____

Должность _____

Адрес _____

Контактные тел. _____ факс _____

E-mail _____

Название доклада _____

Форма доклада (доклад на заседании, презентация учебников, учебных и методических пособий, др.) _____

Технические средства для Вашего доклада _____

Форма участия: очная / заочная

Количество мест проживания: место в 2-х местном или одноместный.

Оргкомитет семинара

Ендовицкий Дмитрий Александрович – ректор Воронежского государственного университета, д.э.н., проф.

Дуракова Ирина Борисовна – д.э.н., проф., зав. каф. управления персоналом Воронежского государственного университета

Лавринович Мария Викторовна - дивизиональный HR бизнес-партнер по операционной деятельности ООО "Пивоваренная компания Балтика"

Шамарин Александр Викторович – руководитель управления муниципальной службы и кадров городского округа г. Воронеж

Талтынов Сергей Михайлович – к.э.н., доц. каф. управления персоналом ВГУ

Телефон для справок 8(473) 234-90-37

Кафедра управления персоналом

E-Mail: up_sem_voronezh@mail.ru

